



ALCALDÍA DE  
**SANTIAGO DE CALI**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

\*202041430400002561\*  
Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 202041430400002561  
Fecha: 29-04-2020  
TRD: 4143.040.22.2.1020.000256  
Rad. Padre: 202041430400002561

## CIRCULAR 4143.040.22.2.1020.000256

PARA: Comunidad Educativa del Municipio de Santiago de Cali

ASUNTO: GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

G Suite for Education es un paquete de herramientas para que los docentes y estudiantes innoven en las metodologías pedagógicas y desarrollo del aprendizaje en el aula de clase. Con G Suite for Education, los docentes pueden generar oportunidades de aprendizaje, agilizar las tareas administrativas y desafiar a sus estudiantes a pensar de manera crítica. Los docentes pueden crear una clase y enumerar aplicaciones educativas, como tareas en unos pocos clics. Pueden agregar estudiantes por nombre o enviarles un código para unirse. Después, los alumnos pueden ver qué tareas deben realizar, participar en foros de discusión o enviar mensajes al profesor (ya sea por privado o por chat grupal).

Uno de los mayores beneficios de G Suite for Education es que es fácil de usar y fomenta la colaboración entre estudiantes y profesores. Cuenta con el beneficio de que no tiene costo, puede almacenar 100 GB en Google Sites y cuenta con almacenamiento ilimitado para Drive, Gmail y Fotos, mientras que la suite básica tiene una inversión de \$5 dólares mensuales por usuario, y cuenta con un almacenamiento de 30 GB para Drive y de 10 GB en Google Sites.

Las ventajas del uso de google for education son muchas, la cooperación que se realiza entre los distintos actores de la Institución Educativa: estudiantes, docentes; la posibilidad de trabajar las diferentes áreas del conocimiento en tiempo real; la seguridad digital y la posibilidad de formar en los estudiantes a tener una identidad digital segura; la posibilidad de tener control sobre las tareas de los estudiantes y sus avances, entre otras muchas cosas.

Herramientas de G Suite for Education.

- Gmail: Configura un sistema de correo electrónico para toda la Institución Educativa.  
Puedes usar Gmail para intercambiar correos electrónicos seguros con tus clases.



Gmail



- Drive: Almacena y organiza tareas, documentos o el programa de la clase de forma segura en la Nube y accede a ellos desde cualquier dispositivo. Entre sus principales ventajas se encuentran:
  - Puedes compartir documentos con cualquier persona: La gran ventaja de tener documentos en la nube es que puedes compartirlos con todas las personas que desees. Sólo tienes que pasarle la URL creada y listo. Puedes hacer cambios sobre el documento y en tiempo real todos los que tengan acceso a el documento pueden verlo.
  - Edición de archivos de forma offline: Para acceder a los archivos de Google Drive, no necesitas estar todo el tiempo conectado. Sólo tienes que activar la función de acceso offline y listo. Esta es una opción interesante para cuando vives o piensas estar en lugares donde el internet falla.
  - Posibilidad de encriptar documentos importantes: Si quieres aumentar la seguridad de algún documento en la nube sólo tienes que encriptarlo, esta opción es posible con Google Drive. Con una contraseña sólo tú podrás acceder a tus documentos, ya que ni siquiera Google lo podrá leer.
  - Conexión inmediata desde cualquiera de tus dispositivos: Puedes descargar los clientes de Drive para cualquier sistema operativo como Windows, Android, iOS. Esto facilitará el acceso directo a tus archivos desde cualquier dispositivo móvil. Ya sea Smartphone, Tablet o el computador.



Drive

- Classroom: herramienta ágil y fácil de usar que ayuda a los profesores a administrar el trabajo del curso. Con Classroom, los docentes pueden crear clases, repartir tareas, calificar, enviar comentarios y tener acceso a todo desde un solo lugar. Los docentes pueden hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes para saber dónde y cuándo hacerles comentarios adicionales.



Classroom

Hay miles de apps aprobadas por docentes que se integran con Classroom, despiertan la creatividad y ofrecen una infinidad de oportunidades de aprendizaje, algunas de estas son:



- **Classcraft**  
La gamificación de Classcraft ayuda a administrar el aula. Los docentes pueden importar los estudiantes de Classroom a Classcraft y convertir los deberes de Classroom en “misiones” como parte del juego.



APP

Classcraft

- **Quizizz**  
Permite realizar evaluaciones formativas al ritmo de los estudiantes de una manera divertida y que capte su interés. Los docentes pueden asignar juegos de Quizizz a sus estudiantes y estos pueden unirse con un solo clic. Todos los datos de rendimiento de los estudiantes se envían a Classroom.



APP

Quizizz

- **Tynker**  
Ofrece de manera gratuita cursos, herramientas fáciles de usar, planes de estudio de codificación y Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas, entre mucho más contenido, para ayudar a los docentes a implementar un programa de informática, importando los alumnos de Classroom a Tynker, asignar clases de Tynker y ver las calificaciones.



APP

Tynker

- **Kami**  
Deja atrás el papel. Kami es el lápiz y el papel digital que permite que los estudiantes escriban anotaciones y colaboren en archivos PDF.

Tanto docentes como estudiantes pueden acceder fácilmente a los documentos asignados de Classroom en Kami.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

\*202041430400002561\*  
Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 202041430400002561  
Fecha: 29-04-2020  
TRD: 4143.040.22.2.1020.000256  
Rad. Padre: 202041430400002561



APP

Kami

- Google Meet:

Permite conectar a los estudiantes virtualmente a través de video llamadas y mensajes seguros para que sigan aprendiendo fuera de las instituciones educativas. Actualmente permite realizar hasta 100 conexiones de manera simultánea y realizar las grabaciones de las videollamadas realizadas. Al igual que los servicios de mensajería instantánea que son seguros, las conversaciones se guardan en la nube, es decir, Internet, y se pueden acceder a los mismos si es que se pierde el celular o computador, o si se pierde el acceso a la red de internet.



Google Meet

- Documentos, hojas de cálculo y presentaciones: permite colaborar, compartir comentarios y trabajar con los estudiantes en tiempo real con documentos, hojas de cálculo y presentaciones. Entre sus principales beneficios encontramos:

- Accesibilidad desde cualquier lugar.
- Puede compartir con otras personas el archivo donde todos podrán modificar y ver en línea quién esta realizando la edición.
- Google Docs conserva: versiones anteriores de documentos, corrector ortográfico para hojas de cálculo, documentos, presentaciones y más formatos de archivos.
- Con tu correo Institucional con G Suite for Education se tiene almacenamiento ilimitado.
- Google Docs te ofrece la opción de traducción de documentos ya que cuenta con 53 idiomas lo que permite traducir fácilmente.



Documentos, Hojas de cálculo y  
Presentaciones



- Sites: Generador de sitios web fácil de usar para crear sitios, alojar el programa del curso, adquirir habilidades de desarrollo y dar rienda suelta a la creatividad de los estudiantes. Esta permite:
  - Fácil creación de plantillas.
  - No requiere programación como el HTML o CSS.
  - Plantillas de diseño disponibles.
  - Fácil manejo de archivos.
  - Fácil manejo de archivos adjuntos.
  - Personalización de la interfaz del sitio.
  - Con G Suite for Education tiene almacenamiento de hasta 100 Gb.



Sites

- Calendario: Permite compartir calendarios o crear un calendario conjunto con miembros de tu clase o institución para hacer un seguimiento de los horarios fácilmente. Entre sus mayores beneficios encontramos:
  - Es imposible perder la agenda programada.
  - Puede compartir eventos con los estudiantes, docentes o directivos.
  - Puede conocer la disponibilidad de estudiantes, docentes colegas o directivos registrados, solo necesitas su correo electrónico.
  - Puede crear eventos.
  - Puede gestionar diferentes calendarios de acuerdo a trabajos o motivos (calendario de estudiantes y calendario directivos por ejemplo).
  - Puedes sincronizar tu calendario con tu agenda de eventos en Facebook.
  - Notifica de días festivos en tu país.
  - Te notifica de cualquier evento u actividad a tu móvil o a tu correo (como prefieras).



Calendario

- Jamboard:  
Permite dibujar y colaborar en un lienzo interactivo con Jamboard, la pizarra inteligente basada en la nube de Google, en tu computadora, teléfono o tablet. Entre sus principales beneficios se encuentran:
  - Aumenta la Creatividad: Una de las características más importantes de Google Jamboard, son las posibilidades de creatividad que te aporta. De esta



forma, transforma acciones que pueden parecer muy simples, como añadir imágenes o textos, y las mejora para facilitar el flujo de ideas.

- Colaboración a distancia: Ésta ofrece a los otros usuarios la posibilidad de conectarse desde otros dispositivos al «Jam» (término de Google a la sesión de colaboración alojada en la Jamboard) y ver y editar su contenido. De esta forma, cualquier miembro del aula de clase puede colaborar de una forma efectiva, esté donde esté.
- Formación: es muy apropiada para las clases con los estudiantes, y capacitaciones o formaciones de los mismos docentes.
- Conexión en la nube: Google Jamboard también está basado en la nube. Por lo tanto, aparte de añadir archivos de Drive a la pizarra, también es posible guardar todos los tableros. Esto permite crear sin perder ningún dato, apunte o idea. De esta forma, se podrá usar como una forma de documentar todo lo realizado en las clases y enviarlo en una presentación o documento.



Jamboard

- Formularios: Permite crear formularios, cuestionarios y encuestas para recopilar respuestas y analizarlas con la ayuda del aprendizaje automático. Entre sus beneficios encontramos:
  - Es una herramienta gratis, a través de Internet, que permite recopilar información de forma fácil y eficiente.
  - Con los formularios de Google se pueden crear en minutos encuestas y formularios para dar una clase o para preguntar a los estudiantes información específica.
  - Para empezar a usarlos, sólo necesitas una cuenta de Google.
  - La interfaz es muy fácil de usar. Cualquier usuario con conocimiento promedio de sistemas puede crear formularios y desplegarlo.
  - A nivel de diseño es posible elegir entre una paleta de colores, así como imágenes propias a modo de fondo.
  - Formularios de Google guarda la retroalimentación recibida para que podamos analizarla, en especial si estamos hablando de encuestas.
  - Los formularios se integran con las hojas de cálculo de Google lo que permite acceder a una vista de hoja de cálculo de los datos recopilados que facilita el análisis.



- La configuración general de los formularios o encuestas te permite recopilar las direcciones de correo que recibirán el formulario, limitar las respuestas, que quienes respondan puedan ver gráficos de resumen y una barra de progreso, etc.
- Se puede enviar el formulario por correo electrónico, integrarlo en nuestra página web o enviar el enlace vía redes sociales o cualquier otro medio.
- Los formularios de Google permiten preguntas y respuestas ilimitadas sin ningún costo, mientras que otras alternativas de otros proveedores requieren un pago basado en la audiencia y la cantidad de preguntas.



#### Formularios

- Grupos: Permite crear y participar en foros de clase para fomentar la comunicación y el diálogo. Cualquier persona interesada puede leer los artículos y discutirlos directamente sobre el terreno con el autor y otros participantes. Una ventaja adicional es que puede acceder a la información desde cualquier lugar.



#### Grupos

Estas son algunas de las funcionalidades que se presentan en la plataforma G suite for Education.

### CREACIÓN DE CORREOS EDUCATIVOS

Para la utilización de la plataforma classroom se debe de crear un correo electrónico educativo el cual se puede hacer la solicitud de la siguiente manera.

1. Ingresar a cali.edu.co
2. Dar click en la opción #DocentesOrientanDesdeCasa



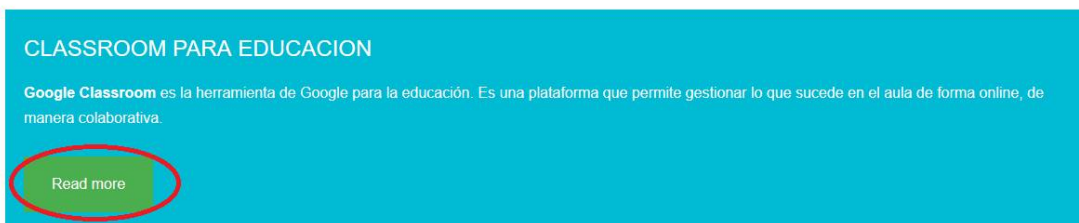
Identificarse



3. Luego damos click en la opción Read more



## #DocentesOrientanDesdeCasa



4. Luego en el artículo que sale le damos click aquí

## CLASSROOM PARA EDUCACION

#PadresAcompañanEnCasa

Google Classroom es la herramienta de Google para la educación. Es una plataforma que permite gestionar lo que sucede en el aula de forma online, de manera colaborativa.

Las diversas funcionalidades de Google que ofrece al entorno de la educación, están asociadas a una cuenta educativa y ofrece la posibilidad de crear documentos, compartir información en diferentes formatos (vídeos, hojas de cálculo, presentaciones y más), agendar reuniones y llevarlas a cabo de manera virtual, entre otros muchos propósitos.

Esta herramienta permite gestionar el aprendizaje a distancia o mixto (semi presencial), en que la comunidad educativa, puede acceder desde diferentes dispositivos facilitando el acceso sin importar el lugar ni la hora.

Puede solicitar una cuenta educativa desde el siguiente link

Cuenta educativa para docentes [CLICK AQUI](#)

Ahí nos mostrara un formulario el cual lo debemos de diligenciar para poder obtener el correo educativo correspondiente.





ALCALDÍA DE  
**SANTIAGO DE CALI**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

\*202041430400002561\*  
Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 202041430400002561  
Fecha: 29-04-2020  
TRD: 4143.040.22.2.1020.000256  
Rad. Padre: 202041430400002561

Para la creación de los correos de los estudiantes se debe de enviar un correo electrónico a [creacioncorreos@cali.edu.co](mailto:creacioncorreos@cali.edu.co) indicando como asunto creación de correos para uso de la plataforma classroom con perfil estudiante. A vuelta de correo se les enviara un archivo con la estructura la cual deben de llenar para la creación de la misma.

Para tener en cuenta, cuando diligencien los formularios o el archivo plano no colocar (tildes, Ñ, ñ)

## ESTRUCTURA DE LOS CORREOS ELECTRÓNICOS EDUCATIVOS

- Estructura de correo educativo para docentes

La estructura para la creación de los correos de los docentes será la siguiente [d.IE.nombre.apellido@cali.edu.co](mailto:d.IE.nombre.apellido@cali.edu.co)

d = docente

IE = siglas que diferencian la Institución Educativa a la cual pertenece.

En caso de encontrar homónimos, se incluirá los dos últimos número de identidad del docente.

- Estructura de correo educativo para estudiantes

La estructura para la creación de los correos de los docentes será la siguiente [e.IE.nombre.apellido@cali.edu.co](mailto:e.IE.nombre.apellido@cali.edu.co) donde :

e = Estudiante

IE = siglas que diferencian la Institución Educativa a la cual pertenece

En caso de encontrar homónimos, se incluirá los dos últimos número de identidad del estudiante.

Original Firmado

**WILLIAM RODRIGUEZ SANCHEZ**  
Secretario de Educacion (E)

Proyectó: Ezra David Colorado Behar – Profesional Universitario  
Elaboró: Karen Mayerly Ojeda Pinzon – Contratista  
Revisó: Alexandra Monedero Rivera – Subsecretaria de Planeación Sectorial.